

**Scuola Secondaria di I grado  
"DANTE ALIGHIERI"**

Sede – via Pacchiotti 80 – Tel. 011/710091 Fax 011/721332-e-mail [sms.dante@virgilio.it](mailto:sms.dante@virgilio.it)  
Succ. 1 – via Passoni 9 - Tel. 011/715551- Succ. 2 - via Capelli 66 - Tel. 011/7710454 -10146 TORINO



# **PROGRAMMA ANNUALE**

ESERCIZIO FINANZIARIO

# **2011**

RELAZIONE ILLUSTRATIVA



## RELAZIONE RELATIVA AL PROGRAMMA ANNUALE

Il Dirigente Scolastico: prof. Bruno Stuardi  
Il Direttore dei Serv. Gen. e Amministrativi : rag. Angela Andreozzi  
La Componente genitori : Sigg.re Gardin Cristiana e Motto Chiara  
La Componente docenti: prof.ssa G. Andreoni  
La componente personale ATA: Sig. Carnovale Marcello

riuniti nella Giunta Esecutiva del Consiglio di Istituto il 28 gennaio 2011 esaminano il Programma Annuale 2011 predisposto dal Dirigente Scolastico e dal Direttore Amministrativo, e danno lettura della relativa relazione di accompagnamento.

La presente relazione viene presentata al Consiglio di Istituto in allegato allo schema di bilancio preventivo per il 2011 in ottemperanza alle disposizioni impartite da:

- D.I. 1 febbraio 2001 n. 44,
- D.M. n° 21 del 1° marzo 2007,
- Nota del MIUR prot. 10773 dell'11/11/2010

La presente relazione e il Programma Annuale EF 2011 saranno trasmessi ai Revisori dei Conti per il relativo parere e al Consiglio di Istituto per la delibera di adozione.

## P R E M E S S A

In base alle disposizioni sopra richiamate, si è proceduto alla stesura del Programma per l'esercizio finanziario 2011, tenendo conto dei seguenti atti dell'Istituto:

- del Piano dell'Offerta Formativa deliberato dal Collegio Docenti il 3/11/2010 e dal Consiglio di Istituto l'8/11/2010 del . n° 40
- del Piano annuale delle attività ex art. 28 comma 4 del CCNL 06/09 deliberato dal Collegio Docenti il 10/09/2010;
- del Piano di lavoro dei Servizi Generali e Amministrativi, redatto dal Direttore S.G.A. ai sensi dell'art.52 del CCNL 24/7/2003 e adottato dal Dirigente Scolastico con prot. 2560/A01c del 24/09/2010 ;
- del Contratto decentrato a livello di Istituto sulle materie previste dal CCNL, sottoscritto il 21/12/2010.

Nell'ambito di tali indicazioni e vincoli, al fine di soddisfare le richieste e i bisogni dell'utenza, le risorse umane e finanziarie concesse sono state utilizzate per rendere l'offerta formativa il più articolata possibile perdurando per il nostro grado scolastico il notevole impoverimento delle opportunità educative e didattiche in seguito alla riduzione delle ore di insegnamento di alcune materie (lettere, tecnologia) e alla totale mancanza di:

- ore di compresenza/contemporaneità per la realizzazione di attività laboratoriali (informatica), di recupero e/o di approfondimento;
- ore "a disposizione" per assicurare tempestivamente la sostituzione dei docenti assenti.

In merito agli aspetti finanziari è, inoltre, da sottolineare la limitatezza dei fondi a disposizione per :

- l'inserimento di alunni stranieri (totale 167 provenienti da 28 nazioni) bisognosi di interventi individualizzati;
- il moltiplicarsi di casi anche molto complessi di inserimento in corso d'anno;
- il un numero considerevole di alunni disabili (29);
- il un maggior disagio sociale presente nelle famiglie.

Risultano sempre molto elevate le spese di funzionamento: per gli acquisti, le manutenzioni, i noleggi, per la stampa della posta, trasmessa quasi esclusivamente in modo elettronico, per la riproduzione in doppia copia delle schede di valutazione e delle certificazioni delle competenze a fine triennio, ecc.....

Dalla seconda metà dell'esercizio finanziario 2010 il Ministero ha erogato dei fondi a copertura dei residui attivi che ci hanno permesso di sanare, quasi totalmente, la situazione di sofferenza in cui la scuola versava da alcuni anni. Restano infatti da riscuotere soltanto cifre minime a carico del MIUR e i residui attivi dovuti dall'Ufficio Scolastico Provinciale dal 2006 per un totale di € 32.537,27. Detta cifra, così come indicato nella circolare ministeriale, è stata accantonata nella "disponibilità da programmare" – Z01, in attesa delle relative assegnazioni.

Si provvederà, a tale scopo, a richiedere ufficialmente agli Uffici competenti l'esigibilità o meno di tali crediti per, eventualmente, provvedere alla loro radiazione nel corso dell'anno 2011.

Nel complesso, la situazione finanziaria della scuola risulta notevolmente risolta rispetto agli anni scorsi, grazie anche ai contributi delle famiglie per tutte le attività extracurricolari (corsi di inglese, latino, coro, studio assistito) per i quali la scuola introita una quota per le spese di funzionamento. Inoltre, il contributo versato all'atto dell'iscrizione dalle famiglie, che prevede il costo del diario scolastico e dell'Assicurazione, comprende anche una quota che la scuola utilizza per far fronte alle spese per il regolare funzionamento amministrativo e didattico.

Negli ultimi tempi la scuola è sempre più aperta al territorio mettendo a disposizione di varie Associazioni che lo richiedono (vedi per es. Accademia "S.Tempio" – Associazione "Polosmile" – Italian International Film) gli spazi e i locali della scuola, dietro adeguato contributo che va anch'esso a finanziare le varie attività.

Tenuto conto di quanto suesposto, e anche grazie al contenimento della spesa operata negli ultimi anni, che ha visto coinvolti tutte le componenti della scuola, dai docenti che hanno limitato al massimo le richieste di nuovi acquisti al personale ATA che ha svolto il proprio lavoro con attenzione ed oculatezza, evitando sprechi, nell'ottica del "risparmio" e nel tentativo di raggiungere l'obiettivo comune dell'economicità, senza danneggiare l'efficienza e l'efficacia della gestione generale.

Si evidenzia inoltre che nella scuola, nella sede e nelle succursali, permane elevato il numero di alunni diversamente abili, nel corrente anno 29, anche con gravi disabilità, che necessitano di cure particolari e specifiche nonché di un costante controllo. Tale situazione deriva, principalmente, dalla presenza del CESH nell'edificio in cui è ubicata la succursale di Via Passoni; gli alunni diversamente abili seguono le lezioni al mattino e poi scendono al piano terreno per proseguire, nel pomeriggio, attività laboratoriali nella struttura del Comune.

I Collaboratori scolastici, in numero insufficiente per le tre sedi della scuola, svolgono – come sempre - questo delicato servizio in aiuto ai Docenti, consapevoli dell'importanza che il servizio stesso riveste nel quadro complessivo dell'integrazione degli alunni. In particolare quest'anno, in seguito alla riduzione di una unità nell'organico dei collaboratori scolastici, è sorta, presso la succursale di via Capelli, l'esigenza di avere in servizio un collaboratore con specifica formazione (art. 7) che provveda all'assistenza igienico-personale di un'alunna con gravi problemi motori.

Anche il personale della segreteria è diminuito di una unità da 6 a 5, nonostante il numero degli allievi sia aumentato. Il lavoro di segreteria in questi ultimi anni ha subito un cambiamento radicale dovuto al decentramento già in atto e all'informatizzazione continua di tutte le procedure. Malgrado ciò il personale ATA è molto penalizzato per quanto riguarda i compensi accessori, non sempre adeguati.

Si segnala che dal 1/1/2011 entrerà in vigore il "cedolino unico" che prevede che tutte le competenze relative agli Istituti contrattuali (FIS, funzioni strumentali, Incarichi specifici, ore eccedenti, ecc.) dovute al personale della scuola siano da liquidare dalla Direzione Territoriale delle Economie e delle Finanze, dietro comunicazione delle scuole. Pertanto, le somme assegnate alle scuole a tale titolo assumeranno soltanto valore "virtuale".

Un aspetto negativo che da quest'anno caratterizzerà la gestione è rappresentato dalla necessità di reperire fondi dal funzionamento per il pagamento delle visite fiscali richieste per i dipendenti che si dovessero assentare per malattia. Se da un lato il Dirigente ha l'obbligo di attenersi alla normativa che prevede la richiesta di visita fiscale anche per assenze di un giorno, dall'altro vi è la difficoltà di far fronte a tale spesa che sarà oltremodo onerosa. Considerato che il finanziamento per il funzionamento amministrativo e didattico ammonta a € 9.124,00, è evidente che si pone il problema, per la dirigenza, di operare delle scelte per il contenimento della spesa fintanto che il MIUR non assegnerà fondi specifici per tale voce di spesa.

Rimane anche fortemente difficoltosa la sostituzione del personale assente: sono infatti carenti i fondi assegnati per le "ore eccedenti" destinate al compenso degli insegnanti che si prestano alle sostituzioni nella attesa che vada a buon fine il complesso iter per l'attivazione delle supplenze; iter che non è materialmente possibile intraprendere per assenze fino a tre giorni.

## DATI DI CONTESTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

### PLESSI, CLASSI, ALUNNI

La scuola DANTE ALIGHIERI è costituita dalla sede centrale, sita in via Pacchiotti 80 e da 2 succursali rispettivamente in via Passoni , 9 (succ. 1) e via Capelli, 66 (succ. 2).

La popolazione scolastica complessiva è costituita da n° **961 allievi**, rilevazione effettuata a settembre 2010 , distribuiti su 41 classi ripartite come risulta dallo schema seguente.

CLASSI PRIME						CLASSI SECONDE						CLASSI TERZE					
SEDE		SUCC. 1		SUCC. 2		SEDE		SUCC. 1		SUCC. 2		SEDE		SUCC. 1		SUCC. 2	
SEZ.	AL	SEZ.	AL	SEZ.	AL	SEZ.	AL	SEZ.	AL	SEZ.	AL	SEZ.	AL	SEZ.	AL	SEZ.	AL
A	23	F	22	M	25	A	25	F	23	M	23	A	24	F	21	M	24
B	24	I	21	N	23	B	25	I	21	N	23	B	25	I	24	N	22
C	24			O	22	C	25			O	23	C	23			O	21
D	24			P	23	D	25			P	24	D	24			P	21
E	24			Q	21	E	25			Q	23	E	25			Q	24
G	24			L	24	G	25					G	24				
						H	25										
<b>TOT</b>	<b>143</b>		<b>43</b>		<b>138</b>		<b>175</b>		<b>44</b>		<b>116</b>		<b>145</b>		<b>45</b>		<b>112</b>

Alla data odierna il n° complessivo degli alunni è aumentato a **969**.

Gli alunni diversamente abili inseriti nelle classi a inizio di anno sono **28, così distribuiti nelle 3 sedi:**

SEDE – Via Pacchiotti 80	N°	9
Succ.1 – Via Passoni 9	N°	6
Succ.2 – Via Capelli 66	N°	13

Alla data odierna il n° complessivo di alunni diversamente abili è aumentato a **29**.

Le difficoltà di deambulazione di alcuni e l'incapacità di autocontrollo di altri sono molto elevate; con l'intento di realizzare un'effettiva integrazione si è ritenuto indispensabile attribuire almeno n. 6 incarichi specifici (art. 47 CCNL 29/11/2007) sull'handicap poiché è presente tra il personale ausiliario solo un collaboratore scolastico beneficiario dell'art. 7 del CCNL 24/7/2003, formato e tenuto in particolar modo ad assolvere a tale compito.

Il suddetto personale deve quotidianamente assistere gli alunni disabili nell'igiene personale, negli spostamenti all'interno della scuola e deve aiutare gli insegnanti durante alcuni momenti dell'attività scolastica. E' anche tenuto a spostamenti tra le 3 sedi ogni qualvolta si presenta la necessità di sostituire colleghi assenti addetti all'handicap, o semplicemente potenziare il servizio su alunni bisognosi in caso di necessità.

**Alunni stranieri TOTALE 167.**

### **MODELLO DIDATTICO**

Negli ultimi anni, in attuazione della riforma degli ordinamenti scolastici, è stato adottato un unico modello didattico organizzativo che ha reso la gestione complessivamente più omogenea, ma meno ricca in seguito alla riduzione dell'orario scolastico da 33 ore settimanali a 30 con un organico che prevede per tutti gli insegnanti 18 ore di insegnamento frontale nelle classi, senza ore "a disposizione" per la sostituzione dei colleghi assenti o per l'assistenza degli alunni durante la mensa o per interventi individualizzati o a piccoli gruppi per il recupero o per l'approfondimento.

Il modello didattico prevede il seguente orario delle lezioni: dal lunedì al venerdì, dalle ore 8 del mattino (orario di ingresso) alle ore 13, il mercoledì dalle ore 8 alle ore 14, con due rientri obbligatori dalle 14 alle ore 16 e uno o più rientri facoltativi realizzati con il contributo dei genitori (studio assistito, conversazione in inglese con insegnanti di madre lingua, latino, coro).

Dall'a.s. 2006/2007 nella sede di Via Capelli sono stati avviati due corsi ad indirizzo musicale con orario di lezione anche fino alle 18,30.

Tutti i giorni funziona il servizio mensa per gli alunni che proseguono le lezioni o lo studio assistito o le altre attività scolastiche nel pomeriggio. Dall'anno scolastico 2009-2010 anche l'assistenza al servizio mensa è a pagamento: non si dispone, come detto sopra, di ore di insegnamento "a disposizione" per assicurare, gratuitamente, questo servizio. L'attività è assicurata dagli educatori della Cooperativa "Mondoerre", al costo di € 1 per ogni giorno.

Lo studio assistito funziona ogni giorno fino alle ore 17,30 nella sede e nella succursale di Via Capelli; per questo servizio è richiesto un contributo annuo alle famiglie di € 400 per la frequenza da 4 a 5 giorni settimanali, € 335 per 3 giorni e € 260,00 per 2 giorni alla settimana. Svolgono questo servizio gli educatori della Cooperativa "Mondoerre".

Dall'a.s. 2005/2006 il mercoledì, in sede, si realizzano corsi di conversazione in lingua inglese con assistenti di lingua selezionati dal Ministero per gli istituti superiori. L'attività è possibile con il contributo di € 130 annuali, per un'ora di lezione settimanale. Sempre il mercoledì è prevista, in sede, l'attività coreutica con il contributo di € 130 annuali, per un'ora e un quarto di lezione e corsi di latino in sede e succursale di via Capelli.

Il lunedì nella sede di Via Capelli, fino alle ore 19, e in altre giornate in base alle manifestazioni territoriali, si realizzano le attività del gruppo sportivo come Centro Sportivo Scolastico

Durante la settimana alcune attività si protraggono fin oltre le ore 19,00: le riunioni degli Organi Collegiali, gli incontri pomeridiani con i genitori, le conferenze rivolte alle famiglie, i corsi di aggiornamento, i lavori delle Commissioni, i progetti in atto. Pertanto i locali scolastici talvolta rimangono aperti fino alle ore 21.

## **IL PERSONALE**

Il Dirigente Scolastico ha un incarico a tempo indeterminato.

### **Docenti**

Nella scuola prestano servizio **99** docenti, di cui **81** a tempo indeterminato e 3 insegnanti comunali, **5** utilizzati e **10** a tempo determinato, alcuni svolgono il loro servizio su più sedi. Dei numeri qui riportati fanno anche parte 3 unità assunte in seguito alla indicazione del MIUR per lo svolgimento dello studio assistito o dell'attività alternativa all'IRC.

Oltre a garantire il tempo scuola obbligatorio, il personale docente è utilizzato, in aggiunta alle 18 ore obbligatorie di servizio, necessarie ad assicurare il tempo scuola di 30 ore agli alunni, per far fronte alle seguenti necessità:

- 1) insegnamento dell'italiano agli alunni stranieri, grazie ai contributi ottenuti per la realizzazione del Progetto "Italiano anch'io"(vedi quanto detto successivamente);
- 2) attività di insegnamento volto al recupero per gli alunni in difficoltà, grazie ai contributi previsti dal progetto "Fasce deboli"
- 3) attività di insegnamento e attività funzionali all'insegnamento grazie ai fondi previsti da vari progetti e dal FIS per rispondere alle necessità organizzative e di ampliamento dell'offerta formativa
- 4) sostituzione dei colleghi assenti, con il pagamento di ore aggiuntive con specifico finanziamento da parte del MIUR

### **Servizi amministrativi ed ausiliari**

Il personale ATA è costituito complessivamente di 19 unità di cui :

- 1 Direttore dei servizi generali ed amministrativi
- 5 Assistenti amministrativi
- 13 Collaboratori scolastici (2 in via Passoni, 5 in via Capelli, 6 in sede)

La distribuzione dei Collaboratori scolastici sulle 3 sedi, concordata ad inizio d'anno con i Collaboratori stessi e con il Dirigente, ha tenuto conto sia dei carichi di lavoro sia dell'orario giornaliero di apertura della scuola.

Ad anno già iniziato, si è verificata la necessità di predisporre una variazione dell'orario di lavoro (su 2 sedi per 2 volte la settimana) dell'unico collaboratore art. 7 – in servizio presso la sede - per permettere l'assistenza ad un'alunna disabile frequentante la succursale di via Capelli, dove il personale in servizio, non avendo adeguata formazione, ha richiesto esplicitamente che tale compito fosse svolto dalla persona beneficiaria dell'art. 7.

## SITUAZIONE EDILIZIA

Gli edifici delle tre sedi sono di proprietà del Comune, cui competono gli interventi di manutenzione e messa a norma, oltre alla fornitura degli arredi, le spese di riscaldamento, acqua, energia elettrica e telefono.

La situazione ambientale, negli ultimi anni, è notevolmente migliorata in seguito ai lavori (ultimati nel dicembre 2007) di manutenzione straordinaria realizzati dal Comune di Torino per la messa a norma dei locali delle tre sedi e per il rilascio del Certificato Prevenzione Incendi. Sono però presenti carenze derivanti dall'usura e dalla necessità di messa a norma di molti elementi nelle tre sedi. A cura del gruppo sicurezza della scuola, con cadenza di norma mensile, vengono controllati locali e impianti e segnalate ai servizi comunali le varie necessità.

In particolare gli incaricati controllano i dispositivi di sicurezza e registrano l'avvenuto controllo sul "Registro dei controlli periodici". Tutto il personale ed in particolare gli addetti al Servizio Prevenzione e Protezione sono tenuti a segnalare, ogni giorno, entro le ore 14, le situazioni "a rischio" che necessitano di interventi manutentivi da richiedere all'Ente locale/AEM o che possono essere previsti dalla Scuola (servizi igienici otturati, rubinetti-vetri-porte-finestre-banchi-sedie ecc. rotti). Gli interventi richiesti agli Uffici competenti non sempre ricevono accoglienza: il Comune di Torino, già nel settembre 2008, ha comunicato di non poter adeguatamente provvedere per mancanza di disponibilità finanziarie.

La Scuola, non avendo al suo interno personale con specifica formazione né disponibile a ricoprire questo incarico, si avvale della consulenza di un esperto in materia di igiene, sicurezza, prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro, l'arch. Flavio Paschetta della s.r.l. "EUROTRE", che da anni cura tale materia in una trentina di Istituzioni scolastiche di Torino e provincia. Con la sua collaborazione, come Responsabile esterno del Servizio di Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.), nel 2005, dopo aver verificato la funzionalità dei locali e delle strutture, per tutte le sedi è stato elaborato, e viene costantemente aggiornato, il **Documento di valutazione dei rischi** contenente la descrizione dei rischi rilevati e delle relative prescrizioni, in ottemperanza alla costituzione del Sistema di Gestione della Sicurezza e Salute sul Lavoro previsto dal D.L. 81/08.

Inoltre, è stato predisposto il **Documento per la tutela della riservatezza dei dati personali** secondo quanto previsto dal Dl 196 del 30/06/2003; tutto il personale ha già avuto istruzioni operative in merito.

Ad inizio anno, durante il Collegio Docenti e nell'Assemblea ATA, il Dirigente ha ricordato al personale le disposizioni interne in materia di sicurezza e di vigilanza, inoltre il 22 settembre 2010 l'arch. Paschetta ha tenuto l'annuale incontro di informazione-formazione con tutto il personale.

A inizio anno scolastico si è riunito il Servizio Prevenzione e Protezione per concordare gli interventi necessari in relazione alle criticità presenti.

Per quanto riguarda gli aspetti di prevenzione e educazione specifica a riguardo del tema sicurezza, ogni mese i Docenti referenti delle tre sedi, con l'aiuto di due alunni "addetti alla sicurezza" per ogni classe, effettuano un controllo della sicurezza nelle aule, evidenziando su una scheda, opportunamente predisposta, le situazioni a rischio e/o che necessitano di interventi di manutenzione.

Nei mesi trascorsi è stata effettuata, in ogni sede, la prima prova di evacuazione, nel mese di marzo è in programma la seconda. Ad ogni inizio anno i Docenti di educazione fisica organizzano esercitazioni nelle singole classi per far acquisire agli alunni una maggiore consapevolezza del percorso di esodo, della segnaletica, delle vie di fuga, dell'area di raccolta esterna e del luogo in cui confluire, per individuare i luoghi sicuri, gli apri-fila e i chiudi-fila di ogni classe, per sperimentare gli interventi da adottare in presenza di alunni disabili.

## OBIETTIVI POF

La scuola è situata nel Quartiere Parella, Circoscrizione IV.

La composizione sociale degli utenti è mista; accanto alla popolazione di estrazione medio borghese sono presenti famiglie di estrazione operaia.

Negli ultimi anni si è registrato un incremento di famiglie provenienti da altri Paesi sia europei che extraeuropei. Come detto precedentemente sono presenti complessivamente 167 alunni stranieri provenienti da 28 nazioni diverse, in prevalenza Romania, Perù, Moldavia, Marocco, ma anche Serbia, Bosnia, Albania, Russia, Ucraina, Bulgaria, Polonia, Libano, Cina, Congo, Ecuador, Filippine, Togo, Argentina, Ghana, Tunisia, Colombia, USA, Costa d'Avorio, Senegal, Repubblica Dominicana, Brasile, India.

Inoltre, come già detto, resta costante la presenza di un elevato numero di alunni disabili gravi, soprattutto nella sede di Via Passoni dove, nello stesso edificio, è presente il CESM, centro del Comune in cui si svolgono attività diverse volte ad una maggiore integrazione degli alunni con gravi disabilità.

La maggioranza dei genitori ha un atteggiamento positivo nei confronti dell'istituzione scolastica, ne condivide le scelte didattiche ed operative; tale consapevolezza deriva dall'esito del monitoraggio che ogni anno in primavera viene effettuato utilizzando un questionario proposto a tutte le famiglie. I dati che ne derivano sono resi pubblici e sono esaminati in Collegio Docenti ed in Consiglio di Istituto nel mese di giugno, quando si procede alla verifica di fine anno ed alla definizione delle "linee di indirizzo" del POF per l'anno successivo.

Il Consiglio di Istituto, eletto nell'autunno 2009, si dimostra attivo e collaborativo, nell'interesse della Comunità scolastica.

Nel corrente anno, con maggiore evidenza rispetto ai decorsi anni, si registra un aumento di adolescenti in situazioni di disagio riconducibili a:

- problemi comportamentali determinati da uno stato d'ansia derivante da problemi di salute personali o dei genitori, depressione di un genitore, atti anticonservativi di un genitore, alcolismo del padre, genitori dediti al gioco ...
- nuclei familiari disgregati, famiglie allargate che non rappresentano un reale ed autorevole riferimento educativo; molti nuclei familiari sono seguiti dai Servizi sociali, ed il numero è in continuo, crescente aumento;
- assegnazione a comunità educative per incapacità della famiglia a svolgere adeguatamente la funzione genitoriale;
- problemi economici, disoccupazione del padre, mancanza di un reddito familiare;
- condizioni culturali deprivate;

- difficoltà legate al passaggio dall'infanzia all'adolescenza, voglia di trasgressione, apatia;
- attrazione per modelli diseducativi; mancanza di un quadro valoriale e di comportamenti coerenti con esso, anche attraverso un'analisi critica dei messaggi mediatici.
- Due fenomeni non nuovi ma in significativo aumento risultano:
  - gli inserimenti in corso d'anno (a seguito di trasferimenti famigliari ma anche di difficoltà scolastiche di varia natura rispetto alle scuole di precedente frequenza) con richieste che si stanno protraendo sino all'inizio del 2011, ad anno scolastico ormai molto avanzato;
  - le frequentissime assenze di alcuni alunni che vengono costantemente monitorate per appurarne le motivazioni, ma sulle quali richiami, colloqui e segnalazioni ai servizi sociali non riescono spesso a sortire effetti rilevanti.

Le famiglie, complessivamente, evidenziano alcuni bisogni fondamentali che la scuola si impegna a soddisfare:

- necessità di un'offerta formativa che assicuri lo sviluppo delle capacità degli alunni in tutte le direzioni: l'acquisizione delle conoscenze e delle abilità specifiche delle diverse discipline, lo sviluppo del senso di responsabilità, del rispetto delle regole, del rispetto di se stessi e degli altri, il recupero dei ritardi e delle lacune nell'apprendimento e lo sviluppo delle potenzialità dei ragazzi;
- necessità di soluzioni orarie che permettano la coincidenza dei tempi scolastici con i tempi del lavoro dei genitori;
- necessità di un servizio che preli attenzione ai bisogni e alle attese degli studenti e delle loro famiglie.

Sulla base dei bisogni, la Scuola ha individuato le sue finalità educative.

- Promuovere la formazione della persona sviluppandone le potenzialità attraverso occasioni diverse (intellettive- affettive- operative- creative - sociali ).
- Far acquisire le competenze delle diverse discipline
- Sviluppare il pensiero critico.
- Far apprendere procedure autonome di conoscenza e di organizzazione del lavoro.
- Stimolare la capacità di assumere responsabilità personali.
- Guidare alla costruzione di un rapporto equilibrato con se stessi e con gli altri nel rispetto delle regole di convivenza civile.
- Educare ad esprimere liberamente le proprie opinioni e le proprie emozioni, nel rispetto degli altri.
- Favorire l'autostima.
- Guidare a riconoscere le potenzialità e le inclinazioni personali.
- Orientare le scelte di studio o di lavoro successive alla scuola media.

L'offerta formativa della scuola è attenta all'evoluzione dei tempi per giungere, nel rispetto di una normativa in continua trasformazione, a sviluppare le potenzialità personali e una maggiore individualizzazione dei piani di studio, compatibilmente con le risorse disponibili.

Ad inizio anno i Genitori e gli Alunni hanno firmato un **“Patto educativo di corresponsabilità”** che formalizza un impegno reciproco Scuola-Famiglia-Allievi volto al raggiungimento degli obiettivi educativi e formativi contenuti nel Piano dell'Offerta Formativa e il rispetto dei **“Regolamenti”** della Scuola riportati analiticamente nel **“Diario scolastico”** utilizzato da ogni alunno.

La Scuola fa parte della IV Circoscrizione realtà territoriale in cui sono presenti risorse culturali, associative e civiche (servizi sociali, culturali) con le quali si è sviluppato un rapporto costruttivo, risorsa particolarmente significativa, soprattutto considerando la scarsità di disponibilità economiche da impegnare nell'ampliamento degli interventi educativi e didattici. La IV Circoscrizione ha finanziato, anche nel corrente anno, 5 progetti (vedi quanto successivamente detto).

Inoltre sono state realizzate reti con le realtà scolastiche della Circoscrizione e della città:

- per la formazione dei docenti,
- per la realizzazione dei progetti "Cittadinanza e Costituzione", "Biblioteca", "Orientamento scolastico e professionale", "Progetto INAIL".

Sono stati realizzati PATTI con il Comune che hanno permesso di disporre di 4 volontari (2 per l'insegnamento della lingua italiana agli alunni stranieri e 2 per la gestione della biblioteca della sede) Con particolare riferimento all'Educazione alla Cittadinanza e alla Legalità, la scuola persegue azioni in collaborazione con le forze dell'ordine, Carabinieri, Polizia di Stato, Polizia Urbana, con il Sermig, con il Gruppo Abele.

## SINTESI DELLA GESTIONE FINANZIARIA 1/1/2010 – 31/12/2010

### scelte operative effettuate

- Supporto e ampliamento dell'offerta formativa
- Sviluppo delle attività didattiche con progettazione integrata con il territorio
- Insegnamento della lingua italiana agli stranieri
- Interventi a favore degli alunni bisognosi
- Organizzazione della scuola adeguata alle esigenze in base alle risorse umane ed economiche
- Interventi per assicurare la massima sicurezza, compatibilmente con le risorse disponibili e con la programmazione degli interventi da parte del Comune
- Efficace azione amministrativa
- Formazione del personale in base alle risorse ed a quanto deliberato dal Collegio Docenti

Il risultato della gestione finanziaria 2010, improntata a criteri di efficacia amministrativa, di economicità, di trasparenza e di rigore, conferma l'impegno rivolto a ridurre al massimo le spese. L'attenzione è stata rivolta agli acquisti di materiale di facile consumo, sia per il funzionamento sia per le attività didattiche, limitando le quantità alle effettive ed inderogabile necessità. E' da sottolineare che è stato possibile effettuare acquisti, anche in conto capitale, solo grazie al contributo del Comune di Torino, per il diritto allo studio.

Per quanto riguarda le assegnazioni ministeriali si è registrato, nel corso dell'e.f. 2010, una copertura quasi totale dei residui attivi. Il sistema di assegnazione fondi da parte del MIUR risulta efficace e si è finalmente perfezionato: le assegnazioni per supplenze brevi e saltuarie avvengono puntualmente a seguito dell'invio dei "flussi finanziari" da parte delle scuole, sulla base dell'impegno effettuato.

L'esercizio finanziario 2010 si è concluso con un **avanzo di competenza di € 16.030,70** .

Le modifiche apportate alla programmazione iniziale hanno riguardato, nella totalità, maggiori o minori entrate finalizzate e, quasi esclusivamente, hanno interessato spese di personale. Durante la gestione inoltre, si è provveduto, secondo le necessità, ad effettuare storni relativi ad assestamenti di tipo/conto/sottoconto nell'ambito della stessa attività o progetto.

La gestione degli ultimi anni, volta al risparmio e all'oculatazza dovuti alla scarsità di risorse, ha prodotto risultati positivi che ci permettono quest'anno di utilizzare parte dell'avanzo di amministrazione non vincolato per rinnovare le dotazioni informatiche e scientifiche dei vari laboratori, ormai obsolete e non più corrispondenti alle esigenze della didattica.

Si prevede pertanto l'acquisto di:

- un carrello attrezzato con apparecchiature specifiche per i laboratori scientifici, facilmente trasportabile da un'aula all'altra;
- un congruo numero di postazioni informatiche per il rinnovo dei laboratori delle 3 sedi;
- licenze d'uso per programmi

## OBIETTIVI DEL PROGRAMMA FINANZIARIO ANNUALE

Tenuto conto dei risultati del precedente esercizio finanziario e del "Piano Dell'Offerta Formativa" le diverse azioni previste nel Programma Annuale sono finalizzate a:

1. Miglioramento ed ampliamento dell'offerta formativa (promuovere lo sviluppo delle diverse dimensioni della persona, favorendo forme di cooperazione e di solidarietà; sviluppare il processo di acquisizione del "sapere" e del "saper fare" delle diverse discipline di studio, sviluppare la capacità di orientamento, di rielaborazione delle conoscenze, di formulare ipotesi, di risolvere problemi)
2. Garantire la continuità nell'erogazione del servizio scolastico mediante l'assegnazione di ore eccedenti al personale in servizio disponibile alla sostituzione dei colleghi assenti e mediante l'attribuzione di incarichi di supplenza temporanea per la sostituzione di docenti assenti e per la sostituzione dei collaboratori scolastici, quando la loro assenza pregiudica l'assicurazione dei servizi essenziali di assistenza ai piani e di pulizia nelle tre sedi. In merito a questo obiettivo ineludibile va sottolineato come la dotazione finanziaria prevista al momento della stesura del Programma Annuale non consente sicuramente di coprire la spesa da sostenere per il corrente anno scolastico.
3. Sviluppare l'integrazione degli alunni stranieri in una dimensione interculturale e di cooperazione; assicurare gli interventi individualizzati di insegnamento della lingua italiana agli alunni che arrivano nella scuola anche nel corso dell'anno scolastico e prevedere un approfondimento della conoscenza della lingua italiana necessaria per studiare le diverse discipline;
4. Promuovere l'apprendimento, in particolare dei disabili e degli allievi con disturbi specifici dell'apprendimento, nel rispetto dei tempi individuali offrendo lavori differenziati, graduati per livelli di difficoltà, tempi di esecuzione, potenzialità cognitive
5. assicurare gli interventi assistenziali necessari agli alunni bisognosi;
6. Garantire un utilizzo razionale e flessibile delle risorse umane al fine di realizzare pienamente le finalità e gli obiettivi indicati nel Piano dell'Offerta Formativa e assicurare un costante miglioramento del servizio didattico ed amministrativo.
7. Garantire la valorizzazione delle risorse umane e professionali attraverso un uso efficace e razionale del Fondo dell'Istituzione e del Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, quest'ultimo diminuito considerevolmente in questi anni (anno 2005 € 10.196,64 – anno 2006 € 6.132,27 – anno 2007 € 5.533,40 – anno 2008 € 4.847,62 – anno 2009 € 4.871,18 - anno 2010 € 4.228,65), nel rispetto della Contrattazione di Istituto e degli incarichi assegnati dal Collegio Docenti.

8. Promuovere l'accoglienza mediante iniziative di continuità.
9. Intervenire sulla dispersione attivando corsi di recupero ed azioni in rete con le agenzie formative presenti sul territorio.
10. Organizzare un ambiente per l'apprendimento che offra stimoli differenziati attraverso l'uso integrato e sistematico di diverse attività e di diversi strumenti didattici; assicurare continuità alle esperienze radicate sul territorio ed ampliarle;
11. Aumentare le attività in rete con altre scuole e con Istituzioni diverse.
12. Prestare attenzione ai bisogni e alle attese degli studenti e delle loro famiglie, e per quanto possibile, cercare di soddisfarli anche con attività extracurricolari.
13. Promuovere progetti educativi integrati, anche in una dimensione europea (tra scuole e scuole, tra scuole ed enti territoriali).
14. Assicurare l'aggiornamento e la formazione del personale in base alle necessità espresse dal Collegio Docenti e dall'Assemblea ATA e alle risorse disponibili.
15. Promuovere il coinvolgimento e la partecipazione delle famiglie offrendo loro momenti di riflessione comuni, in presenza di esperti.
16. Incrementare, per quanto possibile, le attrezzature dei laboratori ed i sussidi didattici.
17. Garantire, nelle tre sedi, gli interventi di manutenzione di competenza della scuola e sollecitare quelli di competenza del Comune.
18. Promuovere la cultura della sicurezza e della prevenzione e garantire le condizioni di sicurezza previste dalla normativa vigente servendosi anche di personale esperto, con competenze ed esperienze adeguate.
19. Portare all'attenzione del personale, attraverso strumenti informativi diversi (comunicazioni interne, incontri di informazione-formazione, riunioni collegiali) le modalità organizzative via via assunte dalla scuola come linee-guida in merito alla sicurezza, alla vigilanza e sorveglianza degli alunni
20. Sviluppare il sito web anche in una dimensione interattiva.
21. Attuare un controllo di gestione, attraverso il controllo della realizzazione dei progetti e delle attività, tendente a monitorare i vari processi in base agli impegni deliberati dagli Organi Collegiali e assunti nella "Contrattazione di Istituto".

Le attività e i progetti, da realizzarsi impegnando tutte le risorse, sono presentati, in dettaglio, nelle schede illustrative finanziarie, parti integranti del P.A. Particolare attenzione è stata posta nella ricerca di un'impostazione progettuale trasparente, sia rispetto alle risorse disponibili e utilizzabili, sia rispetto all'efficienza, efficacia ed economicità.

Ogni progetto/attività è stato corredato da adeguata scheda di sintesi, dove vengono espressi obiettivi, risultati attesi e elementi di interesse finanziario connessi.

Anche per questo attuale esercizio finanziario, in termini operativi, il criterio di base è stato quello di attribuire ad ogni progetto i costi ad esso afferenti, onde ottenere riscontri contabili il più possibile attinenti alla realtà, per poter ottimizzare gli aspetti economici del servizio scolastico.

## L'ATTIVITA' PREPARATORIA

Sulla base del Piano dell'Offerta Formativa, del Contratto di Istituto, delle risorse disponibili e di quelle variamente reperite, individuati gli interventi da attuare e i relativi referenti, sono state impostate le schede di sintesi dei progetti e delle attività. In coerenza con le indicazioni fornite dal Dirigente e dai referenti il Direttore Amministrativo ha predisposto le schede relative alle risorse

necessarie. Tutta l'attività preparatoria è stata improntata sul principio della trasparenza rispetto alle risorse impiegate, a quanto deliberato in Collegio Docenti ed in Consiglio di Istituto e agli impegni assunti nel "Contratto Integrativo di Istituto".

La metodologia di lavoro è basata su una costante collaborazione da parte del DS e del DSGA con le Commissioni di Progetto, le Funzioni Strumentali, i Collaboratori del Dirigente.

## LE ATTIVITA' / PROGETTI

Le attività inserite nel P.A. 2011 riguardano:

- A01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE
- A02 FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE
- A03 SPESE DI PERSONALE
- A04 SPESE DI INVESTIMENTO
- A05 MANUTENZIONE EDIFICI (in attesa di finanziamento da parte del Comune)

I progetti attuati nell'anno in corso sono i seguenti:

- P01 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO
- P03 INTEGRAZIONE ALUNNI PORTATORI DI HC
- P05 VIAGGI E GITE DI ISTRUZIONE
- P06 ATTIVITA' POMERIDIANE E STUDIO ASSISTITO
- P08 DIRITTO ALLO STUDIO
- P10 PROVACI ANCORA SAM
- P11 CONTINUITA' E ORIENTAMENTO
- P13 ITALIANO ANCH'IO
- P14 SIAMO AVANTI
- P17 INTERVENTI SPECIFICI PER L'INTEGRAZIONE DI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI
- P18 PREVENZIONE E SICUREZZA
- P22 ATTIVITA' EXTRACURRICULARI
- P23 EDUCAZIONE ALLA SOLIDARIETA'
- P24 BIBLIOTECHE SCOLASTICHE
- P27 EDUCAZIONE ALLA SICUREZZA STRADALE
- P29 SCUOLE APERTE "LABORATORI SCIENTIFICI"
- P30 PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER
- P31 POLO PER L'EUROPA DELL'ISTRUZIONE – PEEF ALCOTRA
- P32 AZIONI DI SISTEMA A SOSTEGNO FASCE DEBOLI E LAPIS
- P33 POLO CITTADINANZA ATTIVA
- P34 EDUCAZIONE ALLA SALUTE – Voce del verbo ben-essere

## VALUTAZIONE DEL PROGRAMMA E CONTROLLO DI GESTIONE

Il controllo dell'efficienza del sistema passa attraverso scelte di rilevanza tendenti ad appurare il livello di impegno delle risorse, l'importanza delle singole attività, le nuove necessità. Le scelte della Scuola, maturate nell'ambito del Consiglio di Istituto e del Collegio docenti in base alle esigenze del territorio e alle peculiarità della scuola, vengono elaborate ed implementate dal Dirigente in collaborazione con la Commissione autonomia, le Funzioni Strumentali, i Collaboratori del Dirigente, i referenti di progetto. Al Collegio Docenti ed al Consiglio di Istituto spetta deliberare in merito alle proposte elaborate.

I referenti dei progetti sono tenuti a:

- 1) verificare, in itinere, lo stato di attuazione del progetto monitorando l'utilizzo delle risorse disponibili; nel mese di febbraio verranno presentati in Collegio Docenti i risultati di una prima verifica;
- 2) segnalare tempestivamente al Dirigente eventuali scostamenti dal percorso di realizzazione del progetto per permettere le opportune correzioni e, in prospettiva, il pieno conseguimento degli obiettivi attesi;
- 3) rendicontare, a fine giugno, l'attività svolta, mettendo in risalto il percorso attuato e i risultati ottenuti.
- 4) entro il 15 di luglio il Dirigente Scolastico e il Direttore dei S.G.A. presentano al Consiglio di Istituto una relazione sui progetti e le attività svolte fino a quella data e la relativa rendicontazione

Gli indicatori di conseguimento dei risultati sono:

- la valutazione educativo- formativa individuata in sede di programmazione collegiale ed emersa in itinere attraverso verifiche con il Dirigente o attraverso la compilazione questionari
- il criterio di progettualità diffusa ( numero di partecipanti)
- rapporto tra costo complessivo del progetto e numero alunni coinvolti
- incidenza finanziaria sulla scuola

La valutazione degli obiettivi educativi- formativi raggiunti spetta ai Docenti coinvolti nelle azioni progettuali, ai Consigli di classe e al Collegio Docenti e dovrà risultare nelle verbalizzazioni.

## S P E S E

### A T T I V I T A'

#### **A01 – Funzionamento amministrativo e generale – Previsione € 32.565.74**

Comprende tutte le spese legate alla gestione dei servizi generali amministrativi necessari per la realizzazione di quanto previsto nel P.O.F., per il pagamento di personale esterno esperto nella manutenzione dei servizi informatici e nella soluzione dei problemi connessi, sempre più complessi e frequenti in considerazione dell'ampliamento dell'informatizzazione delle operazioni amministrativo-contabili. Sono previste spese per l'acquisto di beni di consumo (cancelleria, stampati, materiale di pulizia, abbonamenti a riviste scolastiche, pubblicazioni, manuali, ecc...), spese postali e bancarie, spese per trasporto con mezzi pubblici per commissioni esterne, spese per il rinnovo di contratti di assistenza software e di manutenzione ordinaria di impianti e macchinari, diari scolastici, assicurazioni

personale docente ATA e alunni, utenze e canoni per traffico ADSL e casella di posta elettronica. Da quest'anno occorre prevedere la spesa per visite fiscali e il rimborso delle spese ai revisori dei conti nella misura di 1/3 del proprio ambito. Inoltre, è prevista la quota di partecipazione da versare all'ASAPI (Associazione che si occupa di problematiche del mondo della scuola). I fondi per finanziare tale attività sono stati prelevati dall'avanzo di amministrazione vincolato per € 6.997,34 e da finanziamenti dello stato – dotazione ordinaria € 6.700,00– Finanziamenti di privati € 18.318,40 – Altre Entrate € 550,00.

#### **A02 – Funzionamento didattico generale – Previsione € 45.047,78**

In questa voce si prevede la remunerazione del personale docente interno, coordinatore del servizio di assistenza agli alunni durante la refezione scolastica e pagamento alla Cooperativa Sociale Mondoerre del servizio di assistenza mensa. Tale servizio è a totale carico delle famiglie e parte della quota versata sarà utilizzata per la remunerazione del personale docente interno; l'acquisto di libri e l'assegnazione di contributi per alunni bisognosi; l'acquisto del materiale per le esercitazioni di laboratorio, canoni alle reti di trasmissione telematica, gli acquisti e i rinnovi di modesta entità per le attrezzature tecnico-scientifiche; spese per la manutenzione delle macchine e dei laboratori, e tutte le spese afferenti all'attività didattica generale.

Quest'anno, per la 1<sup>a</sup> volta, è stata inserita la quota di € 150,00 quale borsa di studio ad alunno/a meritevole, offerta dalla Preside uscente prof.ssa Silvana Paterlino.

I fondi per finanziare tale attività sono stati prelevati da finanziamenti dello Stato € 1.967,80 – Finanziamenti da privati € 37.000,00 – Avanzo di Amministrazione vincolato: € 6.079,98.

#### **A03 – Spese di personale – Previsione € 21.454,36**

Questo aggregato comprende le spese per supplenze brevi e saltuarie, calcolate in base al D.M 21/07 e aumentata del 50%. Come già chiarito in premessa, dal 1/1/2011 entrerà in vigore il cedolino unico e pertanto tutte le competenze relative ai vari istituti contrattuali saranno gestite dalla Direzione territoriale delle Economie e delle Finanze. Nell'aggregato A3 sono stata inserite le economie risultanti dopo aver liquidato i 4/12 del 2010/2011 del FIS. Nelle spese di personale è previsto, inoltre, il pagamento del custode di via Capelli per l'apertura della scuola in orario serale per l'utilizzo dei locali da parte dell'Accademia StefanoTempia, che corrisponde alla scuola un contributo annuale di € 4.700,00.

I fondi per finanziare tale attività sono stati prelevati dall'avanzo di amministrazione vincolato per € 3.791,86 e dai finanziamenti dello Stato di € 17.662,50.

#### **A04 - Spese d'investimento – Previsione € 14.744,60**

I fondi previsti derivano dall'avanzo di amministrazione non vincolato e saranno utilizzati per il rinnovo dell'attrezzatura informatica e scientifica dei laboratori non più adeguata alle esigenze didattiche.

#### **A05 – Spese per la manutenzione edifici – Previsione € 2.082,17**

Quest'anno, al contrario degli anni precedenti, è stato possibile risparmiare sulla cifra assegnata dal Comune di Torino, in considerazione del fatto che parecchi lavori di piccola manutenzione sono stati eseguiti dai collaboratori scolastici. L'organico del suddetto personale comprende 3 unità maschili che hanno competenze in questo settore, ai quali sarà corrisposto l'incarico specifico per la manutenzione.

## P R O G E T T I

I finanziamenti per i progetti derivano: dal Fondo d'Istituto, da contributi specifici del MIUR, della REGIONE, del COMUNE, della IV CIRCOSCRIZIONE e da fondi di privati.

Con questi finanziamenti sono realizzati: 1) i progetti per ampliare l'offerta formativa della scuola, 2) i progetti per effettuare ore di recupero 3) i progetti per migliorare l'inserimento degli alunni disabili, 4) i progetti per facilitare l'inserimento degli alunni stranieri, 5) le attività delle Commissioni di lavoro e gli incarichi individuali previsti dal Collegio Docenti.

Al Programma finanziario annuale sono allegate le schede di sintesi dei vari progetti: "Sezione 1 Descrittiva" e "Scheda illustrativa finanziaria". I progetti elencati seguono la numerazione assunta dal Sistema "SIDP".

### **1. P01 – Progetto “Formazione e aggiornamento” – Previsione: 1.761,45**

Il Collegio ha previsto, per il corrente anno scolastico, corsi di formazione per il personale docente sui seguenti temi:

**1. “ Corso sulle competenze organizzato da UST (circ 627/2010)**

**2. “Corso primo soccorso”** per gli addetti al “Servizio di primo soccorso” – Il corso è organizzato da EUROTRE srl.

**3.“Corso di prevenzione antincendio”** per gli addetti al servizio antincendio – formazione in presenza organizzata da EUROTRE srl.

**4.“Corso di auto-formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e di prevenzione antincendio”** per il personale ATA- collaboratori scolastici e docenti che non hanno ancora seguito il corso da svolgersi con utilizzo di CD fornito dal MPI.

**5: “Incontro di informazione-formazione su sulla sicurezza nei luoghi di lavoro”**, rivolto a tutto il personale della scuola, tenuto l'22 settembre 2010 dall'arch. F. Paschetta Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione.

**6: “Incontri di formazione sugli strumenti informatici dell'Istituto”** – utilizzo dei laboratori per il Collegio dei docenti. All'incontro di tutti i Docenti seguiranno momenti di formazione legati agli assi culturali.

**7: “Incontri di aggiornamento sulle novità legislative sulle pensioni”** per il Direttore Amministrativo ed il personale della Segreteria

**8: “corso di formazione per ASPP- 2° parte”** per personale Docente e ATA

Sono in fase di programmazione **corsi per gli addetti al Servizio Antincendio e Primo soccorso**, che non hanno partecipato ai corsi organizzati lo scorso anno dall'Ufficio Scolastico perché non erano in servizio nella scuola o perché i suddetti corsi sono stati sospesi per mancanza di fondi

**9:** Eventuali altri corsi che dovessero essere programmati nel corso dell'anno 2011

Direttore dei corsi per i docenti Prof Bruno Stuardi (Dirigente Scolastico)

Direttore dei corsi per il personale ATA – Sig.ra Angela Andreozzi (Direttore S.G.A.)

**Responsabile del progetto: prof.ssa P. Schirosi e il Dirigente scolastico**

### **2. P03 – Progetto “Integrazione alunni portatori di handicap” – Previsione € 1.727,69**

E' volto a favorire l'integrazione degli alunni portatori di handicap fornendo la scuola di strumenti, attrezzature, materiali idonei a rendere più efficace l'attività didattica, a individualizzarla e a migliorare la loro permanenza a scuola. Si prevede l'acquisto di materiale di facile consumo, di software, il pagamento della quota associativa della rete Gruppo inserimento alunni portatori di handicap. La cifra è prelevata dall'avanzo di amministrazione vincolato.

**Responsabile del progetto: prof.ssa L.Pastorino**

### **3. P05 - Progetto "Viaggi e soggiorni d'istruzione" – Previsione € 7.921,46**

La previsione riguarda il trasporto degli alunni all'Istituto di Medicina dello Sport per la visita medico-sportiva e per la realizzazione di uscite didattiche che prevedono il pagamento di ore effettuate dai docente oltre il proprio orario di servizio. Quest'anno il Collegio Docenti ha deliberato di non effettuare viaggi e gite di istruzione, per protesta contro i tagli operati al comparto scuola.

**Responsabile del progetto: prof.ssa Andreoni Giuliana**

### **4. P06 - Progetto "Attività pomeridiane di studio assistito" – Previsione € 23.089,00**

Come nei decorsi anni, il progetto permette di garantire alle famiglie che ne facciano richiesta, un servizio di assistenza dei propri figli, oltre l'orario scolastico, per l'esecuzione dei compiti assegnati dai Docenti.

Il servizio è affidato alla Cooperativa Sociale MONDO ERRE che mette a disposizione della Scuola propri Educatori coordinati dal sig. Ladetto ed opportunamente formati.

L'attività è svolta in Via Pacchiotti e nella sede di Via Capelli, dalle ore 14 fino alle ore 17,30 (il mercoledì dalle ore 15 alle 17,30), con facoltà da parte delle famiglie di scegliere l'ora di uscita dei propri figli ( ore 16 –16,30-17). Gli educatori saranno retribuiti con il contributo delle famiglie che, nel corrente anno scolastico, ammonta a € 400,00 per 4/5 giorni settimanali € 335.000 per chi si ferma solamente 3 giorni ed € 260,00 per 1/2 giorni settimanali . Nelle suddette quote è compresa una parte che la scuola utilizzerà per le spese di funzionamento. Il progetto conta su un avanzo di amministrazione di € 3089,00 che sarà utilizzato per l'acquisto di materiale di consumo vario, utile per la realizzazione del progetto e per remunerare il maggior carico di lavoro del personale ATA. Inoltre, è stata prevista una quota per far fronte ad eventuali richiesta di contributo da parte di alunni indigenti.

**Responsabile del progetto: Il Dirigente Scolastico**

### **5. P08 - Progetto "Diritto allo Studio" – Previsione € 971,17**

Il progetto conta su un avanzo di amministrazione di € 971,17 , di cui 44,20 finalizzato all'acquisto di libri per gli alunni stranieri. Tale avanzo si è determinato in seguito a minore spesa su acquisti inizialmente programmati. Il finanziamento del Comune per l'anno scolastico in corso non è ancora stato comunicato; servirà per l'acquisto di: materiale di consumo vario, materiale igienico-sanitario per gli alunni disabili, attrezzatura tecnico-scientifica e informatica, libri scolastici. Inoltre sarà utilizzata per eventuali contributi richiesti dalle famiglie per le varie attività extracurricolari e per l'assistenza alla mensa, Si provvederà alla variazione al Programma Annuale non appena se ne conoscerà l'ammontare.

**Responsabile del progetto: Assistente amministrativa sig.ra D. Fimognari**

### **6. P10 - Progetto "Provaci ancora Sam" – Previsione € 373,80**

Come negli anni scolastici precedenti, si realizza l'iniziativa proposta dall'Assessorato all'Istruzione e dai Servizi Socio-Educativi della Circostrizione IV, volta a prevenire l'insuccesso e la dispersione attraverso interventi mirati al recupero di specifiche abilità e conoscenze, a favorire l'integrazione degli alunni che presentano situazioni di disagio. Partecipano le classi prime: L – O.

Gli interventi sono realizzati con la collaborazione dell'Associazione Sole Luna.

Docenti referenti delle classi: proff. Boccardo, Perriello ; docenti impegnati nella programmazione degli interventi con gli educatori: Proff. Boccardo, Chiccoli, Picarretta, Perriello

E' prevista la retribuzione per le ore eccedenti dei docenti coinvolti nelle riunioni di coordinamento e nelle attività di programmazione. Si utilizzano, a tale scopo, i contributi di privati.

**Responsabile del progetto: Prof. ssa P. Ferraro**

## **7. P11 – Progetto “Continuità e orientamento “ – Previsione € 3.147,00**

**Il progetto “Continuità”**, come nei passati anni, ha lo scopo di facilitare il passaggio degli alunni dalla scuola primaria alla scuola secondaria di I grado attraverso il mantenimento di rapporti costanti con le insegnanti elementari. In particolare si realizzano i seguenti obiettivi:

- 1) collegamento con la scuola elementare per un migliore inserimento degli allievi
- 2) confronto con la scuola elementare per definire metodi e contenuti condivisi
- 3) elaborazione somministrazione test di ingresso di italiano e matematica (compatibilmente con i fondi disponibili)
- 4) laboratori comuni cl. elementari e alunni sc. Media per rendere meno traumatico il cambiamento della scuola nel passaggio dalla quinta alla prima media

Il progetto, al suo interno, prevede attività di **Accoglienza** che, a sua volta, ha come obiettivo favorire il passaggio sereno e produttivo dal ciclo primario al ciclo secondario attraverso laboratori ponte nel mese di dicembre con le classi V e spettacoli e laboratori musicali collegati alla settimana della musica del mese di maggio per le classi IV

### **Orientamento:**

- 1) Fornire agli alunni frequentanti la classe terza gli strumenti per un'autovalutazione consapevole delle proprie capacità e delle proprie attitudini al fine di effettuare una scelta mirata dell'istruzione superiore o dell'attività formativa.

L'attività di orientamento è svolta in classe con materiali idonei, prodotti allo scopo, ed utilizza testi, questionari regionali e ministeriali. Sono previsti incontri informativi con le famiglie, rapporti con Retecentro, UTS Orientamento, Cosp, “Orientarsi” della Provincia e Regione, con gli Istituti Superiori.

**La commissione continuità, formazione classi e somministrazione prove di ingresso** è formata dai seguenti docenti: Prof.ssa ANDREONI (referente) Proff.sse FERRERO G., MARTINOTTI, REPELLINI, CARPENITO (formazione classi); proff. TESTA, PASTORINO.

La commissione accoglienza è formata dai seguenti docenti: prof.ssa BERARDINO (referente) e 1 o più docenti rappresentanti di quasi tutte le materie.

I docenti referenti per **l'orientamento** sono i proff. Griffa (D.or), Calfapietra e Quario, che collaborano con i coordinatori delle classi terze e con gli esperti degli Istituti Secondari Superiori, del Cosp (Dott.ssa CRISCI), di Orientarsi e/o con Agenzie esterne su indicazioni del Collegio Docenti.

Per quanto riguarda il progetto “Continuità” il finanziamento ricevuto dalla IV Circostrizione ammonta a € 2.000,00. I rimanenti fondi sono stati prelevati dai contributi di privati e dall'avanzo di amministrazione non vincolato. E' previsto l'acquisto di materiale di facile consumo (carta e materiale tecnico-specialistico) per l'organizzazione della festa dell'accoglienza.

**Responsabili: Prof.sse Andreoni e Berardino**

## **8. P13 – Progetto “Italiano anch'io “ Previsione: € 7.858,68**

Le finalità del progetto sono, come nei passati anni scolastici: facilitare e favorire l'inserimento degli alunni stranieri, prevenire l'insuccesso e la dispersione scolastica, promuovere la conoscenza delle rispettive identità culturali e sociali, fornire gli strumenti linguistici per una competenza d'uso della lingua italiana per comunicare e per studiare. Si rivolge agli alunni stranieri che non hanno sufficienti competenze nell'uso della lingua italiana o che sono inseriti nel corso dell'anno. E' realizzato dalle prof.sse Testa e P. Ferraro con attività individualizzate per piccoli gruppi in orario scolastico ed in orario extrascolastico, il venerdì pomeriggio. Le ore di insegnamento sono effettuate in aggiunta alle 18 ore, remunerate con contributi specifici del MIUR e del Comune. Sono previsti 2 laboratori per interventi di alfabetizzazione e per migliorare l'apprendimento dei linguaggi specifici delle diverse discipline. Nel corrente anno la scuola si avvale della collaborazione di 2 volontari (Senior Civico Comune di Torino).

L'impegno finanziario dei docenti ammonta a 100 ore circa di insegnamento + 20 ore di progettazione e verifica, da settembre a maggio, e del personale ATA, per il maggior impegno, circa 20 ore per i Collaboratori Scolastici e 10 ore per gli assistenti amministrativi.

Si prevedel'acquisto di carta per fotocopie, cancelleria, libri e materiale di pulizia per il maggior utilizzo delle aule nell'arco della giornata.

**Responsabile del progetto: prof.ssa P. Ferraro**

#### **9. P14 – Progetto “Siamo Avanti”. – Previsione € 5.100,00**

Il progetto, da anni realizzato nella scuola, si propone di estendere l'intervento di supporto e di integrazione del progetto “Provaci ancora Sam” nelle classi seconde e terze, avvalendosi dell'Associazione “Sole Luna”, già intervenuta nelle stesse classi lo scorso anno. La presenza di figure di riferimento costanti, quando emergono problematiche comportamentali e/o legate all'apprendimento, assicura maggiori possibilità di riuscita dei diversi interventi. L'obiettivo è prevenire l'insuccesso e la dispersione, rafforzare la motivazione all'apprendimento, valorizzare le potenzialità individuali. Si rivolge agli alunni con maggiori difficoltà cognitive e/o in situazioni di disagio sociale che hanno iniziato nelle classi prime il percorso individualizzato all'interno del progetto “Provaci ancora Sam” e che non hanno ancora acquisito un'adeguata autonomia.

Sono coinvolte le classi seconde O-Q e le classi terze O-Q con interventi di recupero in orario pomeridiano extrascolastico.

Il progetto sarà finanziato con un contributo della IV Circostrizione che ammonta a € 3.800,00. Si prevede la remunerazione del personale docente coinvolto nel progetto, e il pagamento dell'Associazione Sole – Luna, conduttrice del progetto stesso. Si prevede inoltre l'acquisto di materiale di consumo vario e alcune spese gestionali. I docenti referenti che collaborano con l'Associazione nella programmazione delle attività sono: proff. Ceretto, Griffa, Chiccoli, Perriello .

**Responsabile del progetto: prof.ssa P.Ferraro**

#### **11.P17 – Progetto “Interventi specifici per alunni diversamente abili” – Previsione € 427,93**

Prosegue il progetto di Musicoterapia per un gruppo di allievi delle 3 sedi, affetti da psicosi, comunicazione fortemente deficitaria ed alterazione del comportamento. L'obiettivo primario è quello di instaurare ed incrementare nel tempo un correlazione strutturante tra il codice sonoro-musicale e l'agire psicomotorio del bambino. Sono coinvolti nel progetto alunni delle classi prime e seconde e terze. Il progetto si realizza con sedute settimanali tenute dalla musicoterapista Dott.ssa Laura Morelli, per un totale di circa 80 ore complessive la cui spesa grava sul bilancio 2010 in quanto i fondi provenienti dal Comune di Torino sono stati introitati in quest'ultimo anno. Per l'a.s. 2010/2011 pertanto, a carico del bilancio 2011, rimane la spesa per acquisto di eventuali strumenti musicali.

**Responsabile del progetto: prof.ssa Pastorino**

#### **12.P18 – Progetto “Tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro” – Previsione € 2.503,33**

Obiettivi del progetto sono:

- 1) disporre della consulenza di un esperto, con i titoli e l'esperienza previsti dalle disposizioni vigenti, in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, per garantire all'utenza e al personale della scuola condizioni adeguate e sicure di svolgimento dell'attività scolastica e lavorativa;
- 2) far crescere nel personale della scuola e negli utenti la cultura della sicurezza a scopo preventivo, per la tutela personale ed altrui;
- 3) assicurare la costituzione del Servizio di Prevenzione- Protezione, del Servizio Emergenza e Pronto Soccorso e favorire un'adeguata formazione del personale incaricato.

La consulenza esterna è stata prevista come negli anni scorsi grazie ad un finanziamento assegnato a tale titolo. Il progetto viene finanziato dall'avanzo di amministrazione vincolato per € 1.303,33 e non vincolato per € 1.200,00. Si prevede la spesa per remunerare il Responsabile della Sicurezza, per l'acquisto di materiale specifico, e per il noleggio degli estintori che serviranno per la prova pratica dell'esame finale che dovrà essere sostenuta, presso i Vigili del Fuoco, unicamente dal personale già addetto all'antincendio, ma sprovvisto di relativo attestato; si prevede inoltre eventuale ulteriore formazione del personale in caso di aggiornamenti o variazioni sulla normativa inerente la sicurezza.

**Responsabile del progetto: il Dirigente Scolastico**

### **13 .P22 - Progetto “Attività extracurricolari” – Previsione € 11.742,50**

Nel corrente a.s. prosegue l'esperienza di attività in aggiunta all'orario curricolare per ampliare l'offerta formativa in tre ambiti disciplinari: inglese, musica, scienze motorie. Sono in fase di attuazione:

- a) **2 corsi di conversazione di lingua inglese** realizzati da due assistenti di madre lingua nella sede di Via Pacchiotti. Il contributo annuale richiesto alle famiglie degli iscritti è di € 130 e prevede la frequenza di un'ora settimanale da ottobre a maggio; gli alunni frequentanti sono complessivamente 56 ;
- b) **2 corsi di latino** tenuti in sede dalle proff. Ferraro e prof.ssa Testa in V. Capelli .I frequentanti sono 26 alunni delle classi terze, alle famiglie è richiesto un contributo di € 130 annuali;
- b) **un laboratorio di canto corale** realizzato dalla prof.ssa Laura Morelli, per un'ora e 30' settimanale nella sede di Via Pacchiotti, da ottobre a maggio. Anche per questa attività è previsto un contributo annuale di € 130,00 a carico delle famiglie; i frequentanti sono 28 ;
- c) **spettacolo teatrale e laboratorio** in lingua inglese e francese realizzato dalla ONLUS “Lingue senza Frontiere” con sede in San Remo e da un esperto di lingua madre sig. Brian AYRES.. L'attività inizierà nel mese di novembre e si protrarrà fino al mese di marzo. Il costo per alunno è di € 7,00 per ogni spettacolo, per gli alunni che richiedono 2 spettacoli il costo è di € 12,00. Gli alunni diversamente abili partecipano gratuitamente. Si prevede inoltre un'attività in lingua inglese con l'Associazione Turin time trek e lo spettacolo musicale di Natale per il quale i genitori verseranno un contributo da devolvere all'Educatore della Provvidenza.

**Referente del progetto: il Dirigente Scolastico**

### **14. P23 – Progetto “Educazione alla solidarietà” – previsione € 800,00**

Il progetto intende promuovere nella scuola una cultura della solidarietà nei confronti dei bambini dei paesi in via di sviluppo. Si attua attraverso la realizzazione di manufatti per adottare un progetto “**la scuola per l'Africa**”. Saranno inoltre effettuate eventuali raccolte fondi il cui ricavato sarà devoluto in beneficenza in occasione di particolari eventi. Il progetto conta su un avanzo di amministrazione vincolato di € 300,00 che potrà essere utilizzato per sostenere eventuali casi di indigenza all'interno della scuola.

**Referente del progetto: Prof.ssa Falchi Agnese**

### **15. P24 – Progetto “Biblioteche” – previsione € 4.074,22**

Il progetto, iniziato nell'a.s. 2006/2007, ha l'obiettivo di valorizzare la biblioteca scolastica quale ambiente per la lettura, e per acquisire autonomia nel sapere. Si intende sviluppare negli alunni il ritorno al piacere della lettura di un buon libro, in alternativa ai mezzi informatici e ai videogiochi, che impegnano quasi tutto il tempo libero dei ragazzi. Il progetto prevede la remunerazione dei docenti impegnati nell'apertura della biblioteca e catalogazione libri (n° 2 docenti) che si avvalgono, nel corrente anno scolastico, della collaborazione di volontari esterni (Senior Civico Comune di Torino e volontari formati per l'uso di Winride). Inoltre, si prevede la remunerazione per il maggior carico di lavoro al personale ATA e il compenso ad esperti esterni (autori e attori – La Nottola) per incontri con gli alunni e letture animate. Si prevede inoltre l'acquisto di materiale di consumo: CD, videocassette, materiale informatico e libri, l'adesione alla rete Torino Retelibri. Quest'anno si prevede, a carico del progetto, l'acquisto di un PC per la biblioteca in sostituzione di quello in uso, ormai non più rispondente alle necessità. Il progetto è stato in parte finanziato dalla Circ. IV per € 2.600,00.

**Referente del progetto: Prof.ssa L. Sabbatini**

### **17. P27 – Progetto “Educazione stradale” – previsione € 482,25**

Il progetto, avviato nel 2008, è inserito nelle iniziative programmate dal C.R.E.S.S. (Coordinamento Regionale per l'Educazione alla Sicurezza Stradale) ha avuto i seguenti obiettivi:

- 1.Promuovere comportamenti stradali in linea con la salvaguardia della vita e della salute.
- 2.Incentivare tra gli studenti forme di mobilità alternative e di prevenzione del rischio stradale.
- 3.Ricondurre le iniziative in ambito scolastico ad un quadro di riferimento culturale, metodologico e organizzativo condiviso sul territorio provinciale e regionale.

Attualmente non si sa se il progetto sarà ancora finanziato e pertanto si prevede unicamente il compenso per docente coordinatore Prof. Ferrero Mauro, che continuerà le attività anche in assenza di finanziamenti specifici. Si prevede inoltre l'acquisto di carta, cancelleria e materiale tecnico-specialistico che i docenti utilizzano per realizzare cartellonistica.

**Referente del progetto: prof. Ferrero M.**

### **18.P29 – Progetto “Nazionale Scuole Aperte – Laboratori Scientifici” – previsione € 1.032,25**

Il progetto è stato avviato nell'anno scolastico 2008/09, con un finanziamento da parte dell'Ufficio Scolastico Regionale. Negli ultimi due anni, pur non essendoci più stato il finanziamento ministeriale, l'attività del progetto, considerata la sua validità e l'interesse suscitato negli alunni, è stata portata avanti con fondi rimanenti e con contributi di privati. Il progetto si pone l'obiettivo primario di sviluppare la curiosità e l'interesse per le materie scientifiche negli alunni attraverso attività di laboratorio che offrano la possibilità di sperimentare quanto appreso nelle ore curricolari. Si propone altresì di potenziare le capacità manuali nell'utilizzare la strumentazione scientifica, oltre a favorire il lavoro di gruppo nel progettare e realizzare le prove di laboratorio. Altro obiettivo del progetto, non meno importante, è quello di rendere i ragazzi consapevoli del fatto che i nostri comportamenti determinano la qualità dell'ambiente e quindi far sorgere in ognuno un maggior rispetto dell'ambiente in cui vivono. Le attività di laboratorio saranno coordinate e svolte da 2 docenti di Scienze Matematiche, Chimiche, Fisiche e Naturali Proff. Griffa e Quario. Saranno coinvolti anche altri insegnanti disponibili a svolgere attività di laboratorio in orario pomeridiano e il personale ATA, a supporto dell'attività. Si prevede la remunerazione del personale docente per n° 10 ore di insegnamento, acquisto di strumenti e materiale tecnico-specialistico.

**Referente: Prof.ssa Griffa**

### **19. P30 – Progetto “Patente Europea del Computer - ECDL” – previsione € 1.300,00**

Il progetto si propone l'obiettivo di far conseguire agli allievi la certificazione ECDL attraverso test di valutazione delle competenze informatiche a differenti livelli. La metodologia che verrà utilizzata permetterà di ottenere una dettagliata analisi delle competenze dei candidati, pianificando percorsi formativi personalizzati per colmare le carenze e valutando il livello di apprendimento al termine del percorso. Il docente individuato quale esaminatore è il Prof. BERAUDO che attua il progetto nel laboratorio della succursale di via Passoni. In questa fase iniziale il progetto è finanziato dall'avanzo di amministrazione vincolato e da contributi di privati, in attesa di ulteriori iscrizioni nel corso dell'anno. La spesa prevista è relativa all'acquisto delle skill card + esami e per il canone di affiliazione alla Skill on Line.

**Referente: Prof. P. Beraudo**

**20. P31 – Progetto “Polo per l’Europa dell’Istruzione – PEEF ALCOTRA”– previsione € 10.507,11**

Il progetto è stato avviato nei primi mesi dell’anno scolastico 2009/2010. Le attività di formazione previste nelle schede di dettaglio e riportate nel piano finanziario sono in fase di attuazione (è previsto un seminario di formazione per Dirigenti Scolastici e Ispettori francesi e italiani, nel mese di maggio 2011 in Francia e un secondo seminario in Italia verso la fine dell’anno). Pertanto, è stata prevista la spesa che la scuola dovrà affrontare per ospitare la comitiva francese, la spesa per remunerare l’impegno del personale docente distaccato presso la Direzione regionale (referenti per l’USR) e del DSGA, assistente amm.vo, incaricati della gestione amministrativo-contabile del progetto stesso. Si prevede inoltre l’acquisto di materiale vario di consumo, spese di rappresentanza per le riunioni del gruppo di pilotaggio e l’acquisto di un notebook. A tal proposito sarà presentata, alla Regione Piemonte, capofila, richiesta di modifica al piano finanziario originario, considerata quest’ultima nuova esigenza.

**Referente: Prof.ssa P. Schirosi**

**21. P32 – Progetto “Azioni di sistema a sostegno delle fasce deboli” e “Lapis”– previsione € 8.418,95**

I fondi saranno utilizzati per retribuire i docenti impegnati nei corsi di recupero a favore di alunni che presentano carenze in italiano, matematica, inglese e francese e a favore dei 4 alunni inseriti nel progetto “Lapis” di preparazione all’esame di licenza media. Complessivamente si dispone di n° 170 ore di insegnamento, distribuite tra i docenti delle materie interessate. Si prevede inoltre il maggior carico di lavoro del personale ATA, a supporto di tutta l’attività amministrativa e gestionale. Si prevede altresì l’acquisto di carta per fotocopie e materiale informatico.

**Referente: Dirigente Scolastico**

**22. P33 – Progetto “Polo Cittadinanza Attiva” – previsione € 7.026,51**

La scuola come “Polo” della rete “Cittadinanza attiva”, che coinvolge 18 scuole della Regione Piemonte, svilupperà all’interno e tra le scuole viciniori (DD Kennedy, DD “Duca d’Aosta”, IC “King”, di Torino e “66 Martiri” di Grugliasco, Liceo “Cattaneo” di Torino) interventi di formazione per i docenti e attività rivolte agli alunni con l’obiettivo di favorire l’educazione alla cittadinanza e lo studio della Costituzione attraverso la diffusione della cultura dei diritti e dei doveri, l’educazione alla legalità, alla pace e alla convivenza civile. Si prevede di utilizzare i fondi della scuola, derivanti dall’avanzo di amministrazione vincolato. All’interno del progetto, quest’anno, si realizzerà un’attività teatrale sulla tematica oggetto del progetto, su 2 classi. Quest’ultima attività è parzialmente finanziata dalla Circostrizione IV per € 497,12. L’attività sarà svolta dalla Cooperativa Sociale Mondoerre.

Il progetto prevede il pagamento degli esperti per la formazione dei docenti (Marchisio), dei docenti referenti Prof.sse Falchi, Carpenito e Senatore, del personale docente delle diverse scuole del “Polo” che partecipa concretamente al progetto producendo materiali (saranno pubblicati sul sito della scuola e sul sito dell’Uff. Scol. Regionale) e del personale ATA coinvolto per gli aspetti amministrativi e organizzativi. Si prevede inoltre l’acquisto di materiale di consumo e gestionale.

**Referente: Prof.ssa A: Falchi**

**22. P34 – Progetto “Educazione alla salute – VOCE DEL VERBO BEN - ESSERE” – previsione € 6.165,40**

Il progetto si articola quindi su tre fronti, con tre tipologie di attività e strumenti:

“Da dove cavolo vieni” – percorso di educazione all’affettività-sessualità per alunni;

1) “In-formazione” – ciclo di incontri per adulti (insegnanti e genitori);

“Sportello d’ascolto psicologico” – rivolto all’intera utenza scolastica (alunni, insegnanti, genitori, personale non docente).

**Obiettivi educativi del progetto**

**DA DOVE CAVOLO VIENI**

Il progetto nasce con l’intento di offrire ai ragazzi risposte semplici, chiare e schiette alle domande più tipiche che tormentano questa fase della vita: il sesso, l’amore, l’affettività, le emozioni, l’amicizia.

**IN-FORMAZIONE**

Per sostenere gli adulti l’associazione offre un ciclo di incontri di approfondimento e confronto per genitori e insegnanti dell’intera scuola.

Gli incontri di gruppo offrono un’occasione per accrescere in modo consapevole la propria competenza genitoriale attraverso l’ascolto, il confronto e il coinvolgimento personale: non si vogliono dare soluzioni e risposte preconfezionate, ma valorizzare le risorse e le potenzialità di ognuno. Ciò può permettere di migliorare, in modo attivo e graduale, la capacità di affrontare problemi e difficoltà.

**SPORTELLLO**

Lo sportello ha l’obiettivo di:

-Fornire ai ragazzi, genitori e insegnanti una possibilità di ascolto e sostegno non giudicanti.

-Favorire le relazioni interpersonali e facilitare i momenti di elaborazione e di integrazione tra docenti e alunni

-Facilitare il rapporto tra il singolo e il gruppo-classe, la famiglia, gli insegnanti.

-Ricerare e analizzare le situazioni di disagio presenti nella scuola e i bisogni dei giovani, per poterne individuare le cause e per raccogliere e organizzare le proposte, offrire agli alunni un aiuto a gestire consapevolmente i propri problemi.

Il progetto viene attuato con la collaborazione esterna dell’Associazione MeC Educational. E’ stato ottenuto un parziale finanziamento da parte della IV Circoscrizione per € 3.200,00 e saranno utilizzati, ad integrazione, fondi di privati. Si prevede, oltre al pagamento della summenzionata Associazione, la remunerazione del personale docente coinvolto, il maggior carico del personale ATA, l’acquisto di materiale vario di consumo e alcune spese gestionali.

**Referente: prof.ssa Quario Cristiana**

**R/R98 Fondo di riserva € 456,20**

Si prevede una cifra molto inferiore rispetto al 5% della dotazione ordinaria in quanto, per esperienza pregressa, tale cifra non viene quasi mai utilizzata.

**DISPONIBILITA’ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE Z01 - Previsione € 37.360,61**

Si prevede di accantonare, così come suggerito nella nota ministeriale n° 10773 dell’11/11/2010 relativa alle indicazioni per la predisposizione del Programma Annuale 2011, i residui attivi di competenza dello Stato per i quali non vi è la certezza della loro riscossione, tenuto conto che, con l’ultima assegnazione ministeriale di € 42.231,00, comunicata il 7/12/2010 e incassata l’11/1/2011, è stato possibile coprire gran parte dei residui attivi ministeriali e pertanto l’effettiva somma da

accantonare in Z01 risulta di € 32.537,27. A tale cifra è stata aggiunta la somma di € 3000,00 proveniente dall'avanzo di amministrazione non vincolato, da utilizzare per eventuali necessità che dovessero verificarsi durante l'anno e la cifra di e 1.823,34 quale avanzo dei fondi per l'Autonomia scolastica - L. 440/97, non utilizzati in questa fase iniziale, in attesa di essere prelevati per un utilizzo più mirato ad effettive necessità per il finanziamento dei vari progetti in atto.

**Pertanto, la disponibilità da programmare è così costituita:**

- € 32.537,27	residui attivi di provenienza statale
- € 3.000,00	avanzo di amministrazione non vincolato
- € 1.823,34	fondi Legge 440/97

#### **PARTITE DI GIRO - 99 - ANTICIPAZIONE AL DSGA PER LE MINUTE SPESE**

Il fondo per le minute spese ammonta a € 260,00.

Torino, 14 gennaio 2011

Il Dirigente Scolastico  
(Prof. Bruno Stuardi)

**Il programma Annuale 2011 è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 10/02/2011 con delibera n° 51.**